

Утверждено решением Совета  
Ассоциации «Портал изыскателей»  
Протокол № 21 от 22 2021 года

Положение  
о Дисциплинарной комиссии  
Ассоциации инженеров изыскателей «Портал изыскателей»

Москва  
2021 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Дисциплинарной комиссии Ассоциации инженеров изыскателей «Портал изыскателей» (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом, а также иными внутренними документами Ассоциации инженеров изыскателей «Портал изыскателей» (далее – Ассоциация).

1.2. Настоящее Положение устанавливает статус, компетенцию, основные цели и задачи, порядок формирования, порядок работы Дисциплинарной комиссии.

1.3. Дисциплинарная комиссия осуществляет свои функции самостоятельно в порядке, предусмотренном внутренними документами Ассоциации.

1.4. Дисциплинарная комиссия подотчетна Совету Ассоциации.

## 2. СТАТУС И КОМПЕТЕНЦИЯ ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ

2.1. Дисциплинарная комиссия является специализированным органом Ассоциации по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

2.2. Дисциплинарная комиссия, осуществляет свою деятельность в рамках реализации уставных целей и задач Ассоциации в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, настоящим Положением, иными внутренними документами Ассоциации.

2.3. К компетенции Дисциплинарной комиссии относится рассмотрение дел о нарушениях членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по инженерным изысканиям для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, стандартов и внутренних документов Ассоциации (далее – обязательные требования) и принятие решений о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

2.4. Работники и должностные лица Ассоциации, принимающие участие в заседании и работе Дисциплинарной комиссии Ассоциации, отвечают за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в связи с выполнением своих обязанностей, в соответствии с законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации.

2.5. Ассоциация несет перед своими членами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации, ответственность за неправомерные действия работников и должностных лиц Ассоциации и необоснованное привлечение членов Ассоциации к дисциплинарной ответственности.

### 3. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ, ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ

3.1. Основными целями и задачами деятельности Дисциплинарной комиссии Ассоциации являются:

- соблюдение членами Ассоциации действующего законодательства в области саморегулирования;
- содействие достижению уставных целей и задач Ассоциации, реализации прав, исполнению членами Ассоциации обязанностей и решений органов управления Ассоциации;
- обеспечение единообразного и правильного соблюдения членами Ассоциации обязательных требований;
- предупреждение совершения членами Ассоциации нарушений обязательных требований, а также выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению таких нарушений;
- предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации;
- соблюдение порядка применения мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации, допустивших нарушения обязательных требований.

3.2. Привлечение к дисциплинарной ответственности членов Ассоциации, допустивших нарушения обязательных требований, является необходимым инструментом воздействия на членов Ассоциации с целью обеспечения соблюдения обязательных требований.

3.3. В своей деятельности Дисциплинарная комиссия руководствуется следующими основными принципами:

- принцип уважения прав и защиты законных интересов членов Ассоциации;
- принцип строгого соблюдения законодательства Российской Федерации, внутренних документов Ассоциации, норм профессиональной деятельности и профессиональной этики;
- принцип координации и взаимодействия структурных подразделений, органов и должностных лиц Ассоциации;
- принцип юридического равенства, принцип защиты субъективных прав, презумпция невиновности и принцип наступления ответственности только за виновное деяние (действие или бездействие).

### 4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ

4.1. Численность и персональный состав Дисциплинарной комиссии утверждаются Советом Ассоциации.

4.2. Полномочия членов Дисциплинарной комиссии прекращаются с момента исключения их из состава Дисциплинарной комиссии, по решению Совета Ассоциации.

4.3. Информация о фамилии, имени, отчестве (при наличии) и должности в Дисциплинарной комиссии является открытой и размещается на официальном сайте Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

## 5. ПОЛНОМОЧИЯ И ФУНКЦИИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ

5.1. Председатель Дисциплинарной комиссии Ассоциации утверждается Советом Ассоциации по представлению.

5.2. Председатель Дисциплинарной комиссии является полноправным членом Дисциплинарной комиссии Ассоциации.

5.3. Председатель Дисциплинарной комиссии Ассоциации, в рамках закрепленных за ним полномочий, в соответствии с настоящим Положением и внутренними документами Ассоциации, организует деятельность Дисциплинарной комиссии.

5.4. Для достижения целей и задач Дисциплинарной комиссии, координации ее взаимодействия с другими органами и должностными лицами Ассоциации, Председатель Дисциплинарной комиссии Ассоциации осуществляет следующие основные функции:

- руководит деятельностью Дисциплинарной комиссии;
- информирует органы и должностных лиц Ассоциации о деятельности Дисциплинарной комиссии Ассоциации и принятых ею решениях;
- обеспечивает взаимодействие членов Дисциплинарной комиссии с органами и должностными лицами Ассоциации;
- обеспечивает выполнение функций Дисциплинарной комиссии;
- осуществляет полномочия, связанные с подготовкой и проведением заседаний Дисциплинарной комиссии;
- запрашивает у членов Ассоциации, органов и должностных лиц Ассоциации, а также у третьих лиц информацию, необходимую для осуществления деятельности Дисциплинарной комиссии;
- подписывает решения Дисциплинарной комиссии;
- выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением и внутренними документами Ассоциации.

5.5. В случае невозможности исполнения Председателем Дисциплинарной комиссии своих обязанностей, его функции и полномочия временно переходят к одному из членов Дисциплинарной комиссии, назначенному Председателем Дисциплинарной комиссии.

## 6. ПОРЯДОК РАБОТЫ ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ

6.1. Работа Дисциплинарной комиссии осуществляется в форме проведения заседаний. При технической возможности, заседания Дисциплинарной комиссии могут проводиться в режиме видеоконференций, посредством использования информационной технологии, обеспечивающей одновременно двустороннюю передачу, обработку, преобразование и представление интерактивной информации на расстояние в режиме реального времени с помощью аппаратно-программных средств и вычислительной техники.

6.2. Каждый член Дисциплинарной комиссии уведомляется о времени, дате и месте проведения заседания Дисциплинарной комиссии любым доступным способом не позднее, чем за три дня до даты проведения заседания.

6.3. При рассмотрении жалобы (обращения) на действия члена Ассоциации на заседание Дисциплинарной комиссии любым доступным способом приглашаются лицо, направившее такую жалобу (обращение), а также член Ассоциации, на действия (бездействия) которого направлена такая жалоба.

6.4. Член Ассоциации, в отношении которого рассматривается дело о нарушении обязательных требований, вправе направить на заседание Дисциплинарной комиссии уполномоченное лицо. Неявка уполномоченного лица члена Ассоциации на заседание Дисциплинарной комиссии не препятствует рассмотрению дела и вынесению соответствующего решения.

6.5. Заседание Дисциплинарной комиссии проводится по мере необходимости и правомочно, если в нем принимает участие не менее 2 (двух) членов Дисциплинарной комиссии.

6.6. В ходе заседания Дисциплинарной комиссии рассматриваются дела о нарушении членами Ассоциации обязательных требований по представленным основаниям.

6.7. Без ущерба для иных требований настоящего Положения, для выполнения Дисциплинарной комиссией Ассоциации функций, возлагаемых на нее в соответствии с настоящим Положением, Дисциплинарная комиссия Ассоциации имеет право запрашивать у членов Ассоциации, органов и должностных лиц Ассоциации, третьих лиц информацию в объеме, необходимом для полного, всестороннего и объективного исследования всех обстоятельств принятого к рассмотрению Дисциплинарной комиссией Ассоциации дела и вынесения справедливого решения.

6.8. Дисциплинарная комиссия Ассоциации для полного, всестороннего и объективного исследования всех обстоятельств, принятого к рассмотрению дела, вправе привлекать в качестве экспертов либо свидетелей представителей членов Ассоциации, органов, должностных лиц и штатных сотрудников Ассоциации, а также третьих лиц.

6.9. По результатам рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации обязательных требований, путем голосования принимаются решения о применении мер дисциплинарного воздействия простым большинством голосов членов Дисциплинарной

комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов – голос председателя Дисциплинарной комиссии является решающим.

6.10. В случае принятия решения по делу не абсолютным большинством голосов, члены Дисциплинарной комиссии, проголосовавшие против решения Дисциплинарной комиссии, вправе изложить особое мнение, которое является неотъемлемой частью решения.

6.11. По итогам заседания Дисциплинарной комиссии оформляется протокол, который подписывается Председателем Дисциплинарной комиссии (временно исполняющим обязанности Председателя Дисциплинарной комиссии).

В протоколе заседания Дисциплинарной комиссии указываются:

- номер протокола и дата проведения заседания Дисциплинарной комиссии;
- сведения о лицах, принявших участие в заседании Дисциплинарной комиссии;
- повестка дня;
- решения, принятые по вопросам повестки дня;
- результаты голосования по вопросам повестки дня.

6.12. Решение Дисциплинарной комиссии вступает в силу с момента его принятия.

6.13. Ассоциация в течение двух рабочих дней со дня принятия Дисциплинарной комиссией решения о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации направляет копию протокола (выписку из протокола) заседания Дисциплинарной комиссии члену Ассоциации, а также лицу, направившему жалобу (обращение), по которой принято решение.

6.14. Решение Дисциплинарной комиссии о применении меры дисциплинарного воздействия может быть обжаловано в арбитражный суд, а также третейский суд, сформированный соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций, членом Ассоциации, в отношении которого принято это решение.

## 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утративших силу настоящего Положения или его отдельных частей вступают в силу со дня внесения сведений о них в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с частью 5 статьи 55.18 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

7.2. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу Ассоциации. В случае, если законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

Прошито, пронумеровано и скреплено  
печатью 6 листа (ов).

Председатель Совета

Егоров А.Н.

«Портал  
секретаря  
Изыскателей»

Суровнев А.С.

